

Factura Pequeño Contribuyente

ANA CECILIA, SÁNCHEZ

Nit Emisor: 28736451

ANA CECILIA SANCHEZ

4 CALLE 1-07 zona 6, CIUDAD VIEJA, SACATEPÉQUEZ

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

723913C9-B3BE-4FEB-B1FE-02459721251F

Serie: 723913C9 Número de DTE: 3015593963

Número Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-nov-2025 13:01:12

Fecha y hora de certificación: 01-nov-2025 13:01:12

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERIODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE NOVIEMBRE DE 2025 AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2025-210-7-1-274, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-240-2025.	8,000.00	0.00	0.00	8,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	8,000.00	

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal


Datos del certificador

Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 723913C9, número de DTE 3015593963 de fecha 30 de noviembre de 2025, emitida por Ana Cecilia Sánchez, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de noviembre de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-210-7-1-274 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-240-2025. Conste. Sacatepéquez, 30 de noviembre de 2025.



(f) 
Ana Cecilia Sánchez
DPI: 2345 85811-0312

(f) 
Ing. Agr. Martín Leonardo Leal Navas
Jefe de la Sede Departamental de Sacatepéquez
DICORER-MAGA



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

	Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1762024628282	Fecha de Generación: Nov 1, 2025, 1:17 PM
Detalle de Documentos		
Tipo Documento:	FEL	
Fecha Emisión:	30/11/2025 13:01:12	
Emisor:	28736451	
Agente de Retención:	No es agente de retención.	
Establecimiento:	ANA CECILIA SANCHEZ	
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-	
Monto Total:	GTQ GTQ 8000.000000	
No. de Acceso:	0	
Autorización:	723913C9-B3BE-4FEB-B1FE-02459721251F	
Serie:	723913C9	
Número del DTE:	3015593963	
Acuse de recibido:	FCID202520251101T13:01:1306:00723913C9B3BE4FEBB1FE02459721251F	
Fecha de la consulta:	01/11/2025 13:16:38	
Estado:	Activo	
Asociado a una garantía mobiliaria:	No	



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

Al 01/11/2025 01:16:51 PM



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	28736451
NOMBRE	ANA CECILIA, SÁNCHEZ
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-210-7-1-274
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-240-2025
Tipo de Servicios:		TÉCNICOS
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Ana Cecilia Sánchez
Plazo de contratación	Del: 01/07/2025	Al: 31/12/2025
Período de este informe:	Del: 01/11/2025	Al: 30/11/2025
Monto a pagar: Ocho mil quetzales exactos.		Q. 8,000.00
Prestados en:		Extensión Rural Sacatepéquez

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo técnico en capacitaciones y asistencia técnica a las familias de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural - CADER-, en temas de mejoramiento, remozamiento, separación de ambientes, confinación de animales y administración del hogar rural, además brindar recomendaciones en temas de manejo de agua, saneamiento del medio y disposición de desechos del hogar rural.	Apoyé con capacitación sobre disposición de desechos del hogar rural con respecto a clasificación y separación de residuos, con integrantes de los CADER, En Victoria, Heydi López, Montañez, en Aldea de San Lorenzo El Cubo y zona 5 del Municipio de Ciudad Vieja, en el mes de noviembre.	100%	Finalizado
	Apoyé con capacitación sobre Separación de ambientes con integrantes de CADER, de las Margaritas de San Miguel, en la zona 6, En Victoria en Aldea de San Lorenzo El Cubo, del Municipio de Ciudad Vieja Sacatepéquez, en el mes de noviembre.	100%	Finalizado

<p>2) Brindar apoyo técnico en diseñar procesos, plan de capacitación, elaboración y ejecución de asistencia técnica, promoción y participación de mujeres, jóvenes y niños en la organización y desarrollo de las comunidades rurales en las que viven.</p>	<p>Apoyé con la organización de grupo nuevo de mujeres con el objeto de poder brindarles capacitaciones y asistencias técnicas para lograr un mejor desarrollo dentro de sus comunidades, en la Aldea de San Lorenzo El Cubo en el Municipio de Ciudad Vieja Sacatepéquez, en el mes de noviembre.</p>	<p>100%</p>	<p>Finalizado</p>
<p>3) Brindar apoyo técnico en la promoción de la nutrición del hogar rural realizando prácticas de producción y consumo de alimentos que incluyan hortalizas, plantas nativas, medicinales, raíces, tubérculos, frutales, proteína animal; promoviendo un adecuado almacenamiento, y conservación de alimentos a través de la agroindustria artesanal.</p>	<p>Apoyé en capacitación y elaboración de receta nutritiva Panqueques de Incaparina y croquetas de mosh, con integrantes de CADER doña Leticia Gómez, y Club de Madres en el Municipio de Ciudad Vieja Sacatepéquez, en el mes de noviembre.</p>	<p>100%</p>	<p>Finalizado</p>
	<p>Apoyé con capacitación y elaboración de una pomada a base de plantas medicinales con integrantes de CADER, La Bomba, En Victoria, Montañez, en Aldea de San Lorenzo El Cubo y zona 5, del Municipio de Ciudad Vieja Sacatepéquez, en el mes de noviembre.</p>	<p>100%</p>	<p>Finalizado</p>
	<p>Apoyé con capacitación y sobre derechos de la Mujer con integrantes de los CADER, Las Margaritas de San Miguel, Montañez y Heydi López en las zonas 6, 5 y aldea de San Lorenzo El Cubo del municipio de Ciudad Vieja Sacatepéquez, en el mes de noviembre.</p>	<p>100%</p>	<p>Finalizado</p>

4) Brindar apoyo técnico en la asistencia para promover, implementar y comercializar los emprendimientos, agropecuarios de las familias rurales de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural -CADER-.	Apoyé con capacitación y elaboración de pizza con papa con integrantes de CADER, En Victoria en la Aldea de San Lorenzo el Cubo y Mujeres unidas de la zona 4, del municipio de Ciudad Vieja Sacatepéquez, en el mes de noviembre.	100%	Finalizado
5) Brindar apoyo técnico para la conformación, de las redes de jóvenes y organizaciones formales de jóvenes con enfoque de Empresas Asociativas Rurales.	Apoyé y participe en la conformación de grupo de jóvenes con enfoque de Empresas Asociativas Rurales en el municipio de Ciudad Vieja, Sacatepéquez, en el mes de noviembre.	100%	Finalizado
6) Brindar apoyo técnico en las actividades que sean necesarias para llevar a cabo coordinación permanente entre Agencia Municipal de Extensión -AMER- y la Oficina Municipal de la Mujer -OMM- operante en el municipio en beneficio de la mujer rural.	Apoyé y participe en actividad de Club de Madres realizada en coordinación con la Agencia Municipal de Extensión Rural -AMER- y la Oficina Municipal de la Mujer -OMM- operante en el municipio de Ciudad Vieja Sacatepéquez, en el mes de noviembre.	100%	Finalizado
	Apoyé en la programación de Actividad de clausura del Club de Madres en el Municipio de Ciudad Vieja Sacatepéquez, en el mes de noviembre.	100%	Finalizado
7) Otras actividades relacionadas con el servicio contratado o que le sean asignadas por la autoridad superior.	Apoyé en reuniones de AMER Ciudad Vieja con el objetivo de coordinar y planificar actividades destinadas a los CADER existentes en el municipio de Ciudad Vieja, Sacatepéquez, en el mes de noviembre.	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el período de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 
Ana Cecilia Sánchez
DPI: 2345 85811 0312
Celular: 4004 3619

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el Contrato Administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f) 
Ing. Agr. Martín Leonardo Leal Navas
Jefe de la Sede Departamental de Sacatepéquez
DICORER-MAGA

